



ประกาศสถาบันวิจัยพหุศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การบริหารกองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารกองทุนพัฒนาของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2557 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำสถาบัน ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และ 74 วรรค 6 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 จึงให้ยกเลิกประกาศสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง การบริหารกองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ 15 ตุลาคม 2563 และให้ใช้ประกาศสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ เรื่อง การบริหารกองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ ฉบับนี้แทน ดังต่อไปนี้.-

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการประจำสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารประจำสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสถาบันให้สอดคล้องกับพันธกิจ
- 2.2 เพื่อสนับสนุนงานวิจัยในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2.3 ส่งเสริม เผยแพร่ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2.4 ส่งเสริมกิจการเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศลอื่นๆ
- 2.5 เป็นสวัสดิการ ทุนการศึกษาและฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน

ข้อ 3 แหล่งที่มาทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มา ดังนี้.-

- 3.1 เงินหรือทรัพย์สินที่ผู้มีจิตศรัทธาบริจาค
- 3.2 เงินดอกผลหรือผลประโยชน์อันเกิดจากการบริหารทรัพย์สินของกองทุน
- 3.3 เงินรายได้ตามที่ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้นำเข้ากองทุน และรายได้อื่นๆ (ถ้ามี)
- 3.4 เงินรายได้ของสถาบัน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำไปสมทบกองทุน ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละสิบของยอดเงินรายได้ประจำปีของปีงบประมาณ
- 3.5 เงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการจัดกิจกรรมต่างๆ

ข้อ 4 การดำเนินการ

ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการชุดนี้ มีวาระเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการ โดยมีอำนาจ และหน้าที่ ดังนี้

- 4.1 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ผลประโยชน์จากเงินกองทุน และการบริหารกองทุน ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของกองทุน
- 4.2 รับผิดชอบในการระดมทุนหรือทรัพย์สินเข้ากองทุนในวิธีต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 4.3 พิจารณานำทรัพย์สินของกองทุนไปจัดหาผลประโยชน์นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ
- 4.4 พิจารณารับ การจ่ายเงิน และการชำระบัญชี ตลอดจนควบคุม ดูแลการเงินและทรัพย์สินของ กองทุน
- 4.5 เสนอรายงานฐานะการเงิน (งบดุล) และรายงานผลการดำเนินการ (งบรายได้-ค่าใช้จ่าย) ประจำปี งบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารผ่านคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป
- 4.6 อาจพิจารณาเสนอชื่อบุคคลเป็นอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยแต่งตั้งให้เป็นอนุกรรมการ ประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้
- 4.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการเสนอแนะให้ประธานกรรมการ เป็นผู้แทนกองทุนในการติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานและองค์กรอื่น รวมทั้งลงนามในสัญญา รับ ทุนที่จ่ายจากเงินกองทุนร่วมกับกรรมการอีกอย่างน้อย 1 คนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้อ 5 แนวทางในการใช้ผลประโยชน์จากกองทุน

ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดจากการบริหารกองทุน ตามวัตถุประสงค์ข้อ 2 ให้จ่ายจากเงินดอกผลหรือ ผลประโยชน์อันเกิดจากการบริหารทรัพย์สินของกองทุน หรือตามที่ผู้บริจาคให้ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น สามารถ นำเงินต้นของกองทุนไปใช้ได้ แต่ไม่เกินรายได้ของกองทุนตามข้อ 3 ในปีนั้นๆ และต้องไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) แต่ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเหตุความจำเป็นอย่างยิ่งต้องใช้เงินเกินกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท ถ้วน) ให้คณะกรรมการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการ

- 5.1 สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เช่น การเข้าร่วมประชุมสัมมนา การฝึกอบรมระยะสั้น โดย ในระยะแรกจะสนับสนุนเฉพาะการเดินทางภายในประเทศเท่านั้น ต่อไปเมื่อได้ผลประโยชน์มากขึ้น จึงขยายถึงการเดินทางไปต่างประเทศด้วย
- 5.2 ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้างานวิจัยของบุคลากร เช่น ส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์ด้านวิชาการและงานวิจัยของการจัดประชุม/อบรม/สัมมนา หรือการบรรยายพิเศษ การทำวิจัย ตลอดจนการผลิตตำรา และเอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน
- 5.3 สนับสนุนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 5.4 ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการของบุคลากร
- 5.5 ส่งเสริมกิจการเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศลอื่นๆ
- 5.6 อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 การเบิกจ่ายเงินกองทุน

การเบิกจ่ายเงินจะต้องมีประธานกรรมการ รองประธานกรรมการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่ง จำนวนสอง ในสามคน เป็นผู้ลงนามในการสั่งจ่ายเงิน หรือเอกสารขอถอนเงินแล้วแต่กรณี

ข้อ 7 การทำบัญชีและรายงานการเงิน

ให้หน่วยบัญชี (ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี) เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำบัญชีการรับ-จ่ายเงินและจัดทำรายงานการเงินกองทุน ณ สิ้นปีงบประมาณ เสนอมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทราบตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ข้อ 8 การสิ้นสุดของกองทุน

ในกรณีกองทุนมีอันต้องล้มเลิก ให้คณะกรรมการเสนอแนะต่อผู้อำนวยการ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอำนวยการ เมื่อมีมติเห็นชอบให้ผู้อำนวยการเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้บรรดาเงินและทรัพย์สินของกองทุนตกเป็นของสถาบัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สัญญาชัย จตุรสีทธา)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์