



ส่วนงาน
ที่ วันที่
เรื่อง

สัญญายืมเงิน

เลขที่ใบยืม

ยื่นต่อ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัดหน่วยงาน ส่วนงาน โทรศัพท์

มีความประสงค์ขอยืมเงินทรองจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.

- ☐ 6.1 เงินยืมทรองจ่าย เงินอุดหนุน จากโครงการวิจัยแหล่งทุนภายนอก
- ☐ 6.2 เงินยืมทรองจ่าย เงินอุดหนุน จากโครงการวิจัยเงินงบประมาณแผ่นดินปี
- ☐ 6.3 เงินยืมทรองจ่ายจากเงินหมุนเวียนสถาบันฯ นอกเหนือจากข้อ 6.1,6.2

เพื่อใช้ในกิจกรรม สถาบันฯ/โครงการวิจัย โครงการวิจัย

จำนวนเงิน บาท (.....)

เงินยืมทรองจ่ายฉบับนี้เบิกจ่ายจาก

เงินงบประมาณประจำปี ☐ แผ่นดิน ☐ รายได้ ☐ โครงการ

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ตามเงื่อนไขแห่งประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทางมหาวิทยาลัยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 พร้อมดอกเบี้ยของยอดเงินรวมทั้งหมดเพื่อชดใช้เงินที่ยืมไปจนกว่าจะครบถ้วน พร้อมทั้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยกับข้าพเจ้า

ลงชื่อผู้ยืมเงินทรองจ่าย
(.....)
วันที่

☐ โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม

☐ โปรดโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคาร สาขา

ชื่อบัญชี เลขบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

ได้ตรวจสอบ ยอดเงินยืมทรองจ่ายของผู้ยืม ณ วันที่

- ☐ ไม่มียอดเงินยืมทรองจ่ายคงค้าง
- ☐ มียอดเงินยืมทรองจ่ายคงค้าง รายการ
เป็นจำนวนเงิน (ตามรายละเอียดดังแนบ)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (หน่วยบัญชี)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

ได้ตรวจสอบแล้ว เพื่อโปรดพิจารณาเงินยืมทรองจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.

- ☐ อนุมัติตามข้อ 6.1
- ☐ อนุมัติตามข้อ 6.2
- ☐ อนุมัติตามข้อ 6.3

ลงชื่อ (หน่วยการเงิน)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

คำอนุมัติ

- ☐ อนุมัติให้ยืมเงินทรองจ่ายได้ตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นจำนวนเงิน บาท
- ☐ ขอส่งการอื่น

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

ใบรับเงิน

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นจำนวน (.....) เป็นการถูกต้องแล้วและจะเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามประกาศฯและหากมีเงินเหลือจะรับนำส่งคืนภายใน 10 วัน นับจากวันดำเนินการสิ้นสุด

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)
วันที่

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
วันที่

รายละเอียดเงินยืมที่ค่างชำระ

วันที่ยืม	เลขที่ใบยืม	เงินยืมขอ	รายการ	จำนวนเงิน
			รวมเงิน	

รายการส่งใช้เงินยืม

[illegible]