



บันทึกข้อความ

สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์
เลขที่รับ..... 0198
วันที่ 23 พ.ค. 2566
เวลา 13.20

ส่วนงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

ที่ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ / ปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า นายภุชณะพงศ์ อินตะคำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับ พนักงานปฏิบัติงาน ชั้นเงินเดือน 20,250 บาท สังกัด งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ พร้อมด้วย (ถ้ามี)

☐ รายชื่อปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (ถ้าเกิน 2 คน) ประสงค์จะขออนุมัติ เดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงานเพื่อ

☐ ประชุม ☐ สัมมนา ☐ ดูงาน ☐ ติดต่อกิจการ

☒ อื่นๆ เรื่อง จัดอบรมหลักสูตร นักพัฒนานิคมอุตสาหกรรมมืออาชีพ "รุ่นที่ 7" ภายใต้อาเซียน กนอ.

มีกำหนด 2 วัน โดยกำหนดออกเดินทางตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 กลับวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2566

สำหรับค่าใช้จ่ายนั้น

☒ ประสงค์จะขออนุมัติเบิกจ่ายจาก โครงการ IEAT Academy หลักสูตร นักพัฒนานิคมอุตสาหกรรมมืออาชีพ "รุ่นที่ 7"

☐ ผู้จัดประชุม/สัมมนา/ดูงาน เป็นผู้ออกให้ ☐ ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายจากทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการโดยพาหนะ ☒ เครื่องบิน ☐ รถไฟ

☐ รถประจำทางหรือรถทัวร์ ☐ รถยนต์ของทางราชการ หมายเลขทะเบียน

☒ ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาแล้วแล้ว (โปรดแนบใบแจ้ง)

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย ☒ สำหรับข้อความที่ต้องการระบุ

ผู้ดูแลชั้นต้น/หัวหน้าหน่วยงานวิจัย

ลงชื่อ ปิณฑกร ภมรคำ

(นางนิภาพร ภมรคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานวิจัย

บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ลงชื่อ [Signature]

(นายภุชณะพงศ์ อินตะคำ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ถึง หน่วยงานการเงิน

ไปราชการ วัน วงเงิน บาท

ความเห็น

1. ความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน

2. กันเงินค่าใช้จ่าย

ที่ อว. 8393(26).6/ 229

ลว. 24 พ.ค. 2566

เรียน ผู้อำนวยการสถาบัน

หน่วยธุรการและทรัพยากรบุคคลได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรอนุมัติเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงานตามข้อเสนอ สำหรับการเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และที่เกี่ยวข้อง

23 พ.ค. 66

24 พ.ค. 66

04/5/66

24 พ.ค. 66

(นางสมัทนา ปิงประเสริฐ)

เลขานุการสถาบันฯ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์